

Краевой союз потребительских обществ "КРАЙПОТРЕБСОЮЗ"

Педагогическим советом  
Протокол № 1 от 31.08.2023



# УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Частное профессиональное образовательное учреждение "Красноярский кооперативный техникум экономики, коммерции и права"  
*наименование образовательного учреждения (организации)*

по специальности среднего профессионального образования

43.02.16  
*код*

Туризм и гостеприимство  
*наименование специальности*

среднее общее образование

*Уровень образования, необходимый для приема на обучение*

квалификация:

Специалист по туризму и гостеприимству

форма обучения

Очная

Срок получения образования по ОП

1г 10м

год начала подготовки по УП

2023

профиль получаемого профессионального образования

*при реализации программы среднего общего образования*

Приказ об утверждении ФГОС

от 12.12.2022

№ 1100

| Виды деятельности  |
|--|
| Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства |
| Предоставление туроператорских и турагентских услуг                                    |
| Предоставление гостиничных услуг   |







## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс    | Содержание   |
|-----------|--|
| ОК 01.    | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам  |
| СПЦ.01    | История России   |
| СПЦ.02    | Иностранный язык в профессиональной деятельности   |
| СПЦ.03    | Безопасность жизнедеятельности   |
| СПЦ.04    | Физическая культура/Адаптивная   |
| СПЦ.05    | Основы финансовой грамотности  |
| СПЦ.06    | Основы бережливого производства  |
| ОПЦ.01    | Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве  |
| ОПЦ.02    | Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса  |
| ОПЦ.03    | Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве   |
| ОПЦ.04    | Менеджмент в туризме и гостеприимстве  |
| ОПЦ.05    | Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве   |
| ОПЦ.06    | Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела   |
| ОПЦ.07    | Иностранный язык (второй)  |
| ОПЦ.08    | Психология делового общения и конфликтология   |
| ПДП       | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)  |
| МДК.01.01 | Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства  |
| МДК.01.02 | Изучение основ делопроизводства  |
| МДК.01.03 | Соблюдение норм этики делового общения   |
| МДК.01.04 | Осуществление расчетов с клиентом за предоставленные услуги туризма и гостеприимства   |
| УП.01     | Учебная практика по ПМ.01  |
| ПП.01     | Производственная практика по ПМ.01   |
| МДК.02.01 | Предоставление туроператорских услуг   |
| МДК.02.02 | Предоставление турагентских услуг  |
| МДК.02.03 | Координация качества выполнения турагентских услуг   |
| УП.02     | Учебная практика по ПМ.02  |
| ПП.02     | Производственная практика по ПМ.02   |
| МДК.03.01 | Организация деятельности службы приема, размещения и бронирования гостиницы  |
| МДК.03.02 | Организация деятельности службы управления номерного фонда и дополнительных услуг  |
| МДК.03.03 | Организация деятельности департамента маркетинга и рекламы   |
| УП.03     | Учебная практика по ПМ.03  |
| ПП.03     | Производственная практика по ПМ.03   |
|           | Подготовка выпускной квалификационной работы (ГИА)   |
|           | Защита выпускной квалификационной работы   |
|           | Подготовка к демонстрационному экзамену(ГИА)   |
|           | Проведение демонстрационного экзамена  |
| ОК 02.    | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности  |
| СПЦ.01    | История России   |
| СПЦ.02    | Иностранный язык в профессиональной деятельности   |
| СПЦ.03    | Безопасность жизнедеятельности   |
| СПЦ.04    | Физическая культура/Адаптивная   |
| СПЦ.05    | Основы финансовой грамотности  |
| СПЦ.06    | Основы бережливого производства  |
| ОПЦ.01    | Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве  |
| ОПЦ.02    | Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса  |
| ОПЦ.03    | Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве   |
| ОПЦ.04    | Менеджмент в туризме и гостеприимстве  |
| ОПЦ.05    | Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве   |
| ОПЦ.06    | Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела   |
| ОПЦ.07    | Иностранный язык (второй)  |
| ОПЦ.08    | Психология делового общения и конфликтология   |
| ПДП       | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)  |
| МДК.01.01 | Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства  |
| МДК.01.02 | Изучение основ делопроизводства  |
| МДК.01.03 | Соблюдение норм этики делового общения   |
| МДК.01.04 | Осуществление расчетов с клиентом за предоставленные услуги туризма и гостеприимства   |
| УП.01     | Учебная практика по ПМ.01  |
| ПП.01     | Производственная практика по ПМ.01   |
| МДК.02.01 | Предоставление туроператорских услуг   |
| МДК.02.02 | Предоставление турагентских услуг  |
| МДК.02.03 | Координация качества выполнения турагентских услуг   |
| УП.02     | Учебная практика по ПМ.02  |
| ПП.02     | Производственная практика по ПМ.02   |
| МДК.03.01 | Организация деятельности службы приема, размещения и бронирования гостиницы  |
| МДК.03.02 | Организация деятельности службы управления номерного фонда и дополнительных услуг  |
| МДК.03.03 | Организация деятельности департамента маркетинга и рекламы   |
| УП.03     | Учебная практика по ПМ.03  |
| ПП.03     | Производственная практика по ПМ.03   |
|           | Подготовка выпускной квалификационной работы (ГИА)   |
|           | Защита выпускной квалификационной работы   |
|           | Подготовка к демонстрационному экзамену(ГИА)   |
|           | Проведение демонстрационного экзамена  |
| ОК 03.    | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знание правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| СПЦ.01    | История России   |

## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс    | Содержание  |
|-----------|---|
| СПЦ.02    | Иностранный язык в профессиональной деятельности  |
| СПЦ.03    | Безопасность жизнедеятельности  |
| СПЦ.04    | Физическая культура/Адаптивная  |
| СПЦ.05    | Основы финансовой грамотности   |
| СПЦ.06    | Основы бережливого производства   |
| ОПЦ.01    | Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве   |
| ОПЦ.02    | Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса   |
| ОПЦ.03    | Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве  |
| ОПЦ.04    | Менеджмент в туризме и гостеприимстве   |
| ОПЦ.05    | Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве  |
| ОПЦ.06    | Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела  |
| ОПЦ.07    | Иностранный язык (второй)   |
| ОПЦ.08    | Психология делового общения и конфликтология  |
| ПДП       | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)   |
| МДК.01.01 | Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства   |
| МДК.01.02 | Изучение основ делопроизводства   |
| МДК.01.03 | Соблюдение норм этики делового общения  |
| МДК.01.04 | Осуществление расчетов с клиентом за предоставленные услуги туризма и гостеприимства  |
| УП.01     | Учебная практика по ПМ.01   |
| ПП.01     | Производственная практика по ПМ.01  |
| МДК.02.01 | Предоставление туроператорских услуг  |
| МДК.02.02 | Предоставление турагентских услуг   |
| МДК.02.03 | Координация качества выполнения турагентских услуг  |
| УП.02     | Учебная практика по ПМ.02   |
| ПП.02     | Производственная практика по ПМ.02  |
| МДК.03.01 | Организация деятельности службы приема, размещения и бронирования гостиницы   |
| МДК.03.02 | Организация деятельности службы управления номерного фонда и дополнительных услуг   |
| МДК.03.03 | Организация деятельности департамента маркетинга и рекламы  |
| УП.03     | Учебная практика по ПМ.03   |
| ПП.03     | Производственная практика по ПМ.03  |
|           | Подготовка выпускной квалификационной работы (ГИА)  |
|           | Защита выпускной квалификационной работы  |
|           | Подготовка к демонстрационному экзамену(ГИА)  |
|           | Проведение демонстрационного экзамена   |
| ОК 04.    | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде  |
| СПЦ.01    | История России  |
| СПЦ.02    | Иностранный язык в профессиональной деятельности  |
| СПЦ.03    | Безопасность жизнедеятельности  |
| СПЦ.04    | Физическая культура/Адаптивная  |
| СПЦ.05    | Основы финансовой грамотности   |
| СПЦ.06    | Основы бережливого производства   |
| ОПЦ.01    | Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве   |
| ОПЦ.02    | Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса   |
| ОПЦ.03    | Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве  |
| ОПЦ.04    | Менеджмент в туризме и гостеприимстве   |
| ОПЦ.05    | Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве  |
| ОПЦ.06    | Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела  |
| ОПЦ.07    | Иностранный язык (второй)   |
| ОПЦ.08    | Психология делового общения и конфликтология  |
| ПДП       | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)   |
| МДК.01.01 | Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства   |
| МДК.01.02 | Изучение основ делопроизводства   |
| МДК.01.03 | Соблюдение норм этики делового общения  |
| МДК.01.04 | Осуществление расчетов с клиентом за предоставленные услуги туризма и гостеприимства  |
| УП.01     | Учебная практика по ПМ.01   |
| ПП.01     | Производственная практика по ПМ.01  |
| МДК.02.01 | Предоставление туроператорских услуг  |
| МДК.02.02 | Предоставление турагентских услуг   |
| МДК.02.03 | Координация качества выполнения турагентских услуг  |
| УП.02     | Учебная практика по ПМ.02   |
| ПП.02     | Производственная практика по ПМ.02  |
| МДК.03.01 | Организация деятельности службы приема, размещения и бронирования гостиницы   |
| МДК.03.02 | Организация деятельности службы управления номерного фонда и дополнительных услуг   |
| МДК.03.03 | Организация деятельности департамента маркетинга и рекламы  |
| УП.03     | Учебная практика по ПМ.03   |
| ПП.03     | Производственная практика по ПМ.03  |
|           | Подготовка выпускной квалификационной работы (ГИА)  |
|           | Защита выпускной квалификационной работы  |
|           | Подготовка к демонстрационному экзамену(ГИА)  |
|           | Проведение демонстрационного экзамена   |
| ОК 05.    | Осуществлять услугу и личную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| СПЦ.01    | История России  |
| СПЦ.02    | Иностранный язык в профессиональной деятельности  |
| СПЦ.03    | Безопасность жизнедеятельности  |
| СПЦ.04    | Физическая культура/Адаптивная  |

## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс    | Содержание   |
|-----------|--|
| СГЦ.05    | Основы финансовой грамотности  |
| СГЦ.06    | Основы бережливого производства  |
| ОПЦ.01    | Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве  |
| ОПЦ.02    | Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса  |
| ОПЦ.03    | Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве   |
| ОПЦ.04    | Менеджмент в туризме и гостеприимстве  |
| ОПЦ.05    | Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве   |
| ОПЦ.06    | Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела   |
| ОПЦ.07    | Иностранный язык (второй)  |
| ОПЦ.08    | Психология делового общения и конфликтология   |
| ПДП       | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)  |
| МДК.01.01 | Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства  |
| МДК.01.02 | Изучение основ делопроизводства  |
| МДК.01.03 | Соблюдение норм этики делового общения   |
| МДК.01.04 | Осуществление расчетов с клиентом за предоставленные услуги туризма и гостеприимства   |
| УП.01     | Учебная практика по ПМ.01  |
| ПП.01     | Производственная практика по ПМ.01   |
| МДК.02.01 | Предоставление туроператорских услуг   |
| МДК.02.02 | Предоставление турагентских услуг  |
| МДК.02.03 | Координация качества выполнения турагентских услуг   |
| УП.02     | Учебная практика по ПМ.02  |
| ПП.02     | Производственная практика по ПМ.02   |
| МДК.03.01 | Организация деятельности службы приема, размещения и бронирования гостиницы  |
| МДК.03.02 | Организация деятельности службы управления номерного фонда и дополнительных услуг  |
| МДК.03.03 | Организация деятельности департамента маркетинга и рекламы   |
| УП.03     | Учебная практика по ПМ.03  |
| ПП.03     | Производственная практика по ПМ.03   |
|           | Подготовка выпускной квалификационной работы (ГИА)   |
|           | Защита выпускной квалификационной работы   |
|           | Подготовка к демонстрационному экзамену (ГИА)  |
|           | Проведение демонстрационного экзамена  |
| ОК.06.    | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| СГЦ.01    | История России   |
| СГЦ.02    | Иностранный язык в профессиональной деятельности   |
| СГЦ.03    | Безопасность жизнедеятельности   |
| СГЦ.04    | Физическая культура/Адаптивная   |
| СГЦ.05    | Основы финансовой грамотности  |
| СГЦ.06    | Основы бережливого производства  |
| ОПЦ.01    | Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве  |
| ОПЦ.02    | Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса  |
| ОПЦ.03    | Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве   |
| ОПЦ.04    | Менеджмент в туризме и гостеприимстве  |
| ОПЦ.05    | Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве   |
| ОПЦ.06    | Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела   |
| ОПЦ.07    | Иностранный язык (второй)  |
| ОПЦ.08    | Психология делового общения и конфликтология   |
| ПДП       | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)  |
| МДК.01.01 | Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства  |
| МДК.01.02 | Изучение основ делопроизводства  |
| МДК.01.03 | Соблюдение норм этики делового общения   |
| МДК.01.04 | Осуществление расчетов с клиентом за предоставленные услуги туризма и гостеприимства   |
| УП.01     | Учебная практика по ПМ.01  |
| ПП.01     | Производственная практика по ПМ.01   |
| МДК.02.01 | Предоставление туроператорских услуг   |
| МДК.02.02 | Предоставление турагентских услуг  |
| МДК.02.03 | Координация качества выполнения турагентских услуг   |
| УП.02     | Учебная практика по ПМ.02  |
| ПП.02     | Производственная практика по ПМ.02   |
| МДК.03.01 | Организация деятельности службы приема, размещения и бронирования гостиницы  |
| МДК.03.02 | Организация деятельности службы управления номерного фонда и дополнительных услуг  |
| МДК.03.03 | Организация деятельности департамента маркетинга и рекламы   |
| УП.03     | Учебная практика по ПМ.03  |
| ПП.03     | Производственная практика по ПМ.03   |
|           | Подготовка выпускной квалификационной работы (ГИА)   |
|           | Защита выпускной квалификационной работы   |
|           | Подготовка к демонстрационному экзамену (ГИА)  |
|           | Проведение демонстрационного экзамена  |
| ОК.07.    | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях  |
| СГЦ.01    | История России   |
| СГЦ.02    | Иностранный язык в профессиональной деятельности   |
| СГЦ.03    | Безопасность жизнедеятельности   |
| СГЦ.04    | Физическая культура/Адаптивная   |
| СГЦ.05    | Основы финансовой грамотности  |
| СГЦ.06    | Основы бережливого производства  |

## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс    | Содержание  |
|-----------|---|
| ОПЦ.01    | Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве   |
| ОПЦ.02    | Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса   |
| ОПЦ.03    | Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве  |
| ОПЦ.04    | Менеджмент в туризме и гостеприимстве   |
| ОПЦ.05    | Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве  |
| ОПЦ.06    | Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела  |
| ОПЦ.07    | Иностранный язык (второй)   |
| ОПЦ.08    | Психология делового общения и конфликтология  |
| ПДП       | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)   |
| МДК.01.01 | Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства   |
| МДК.01.02 | Изучение основ делопроизводства   |
| МДК.01.03 | Соблюдение норм этики делового общения  |
| МДК.01.04 | Осуществление расчетов с клиентом за предоставленные услуги туризма и гостеприимства  |
| УП.01     | Учебная практика по ПМ.01   |
| ПП.01     | Производственная практика по ПМ.01  |
| МДК.02.01 | Предоставление туроператорских услуг  |
| МДК.02.02 | Предоставление турагентских услуг   |
| МДК.02.03 | Координация качества выполнения турагентских услуг  |
| УП.02     | Учебная практика по ПМ.02   |
| ПП.02     | Производственная практика по ПМ.02  |
| МДК.03.01 | Организация деятельности службы приема, размещения и бронирования гостиницы   |
| МДК.03.02 | Организация деятельности службы управления номерного фонда и дополнительных услуг   |
| МДК.03.03 | Организация деятельности департамента маркетинга и рекламы  |
| УП.03     | Учебная практика по ПМ.03   |
| ПП.03     | Производственная практика по ПМ.03  |
|           | Подготовка выпускной квалификационной работы (ГИА)  |
|           | Защита выпускной квалификационной работы  |
|           | Подготовка к демонстрационному экзамену (ГИА)   |
|           | Проведение демонстрационного экзамена   |
| ОК.08.    | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности |
| СГЦ.01    | История России  |
| СГЦ.02    | Иностранный язык в профессиональной деятельности  |
| СГЦ.03    | Безопасность жизнедеятельности  |
| СГЦ.04    | Физическая культура/Адаптивная  |
| СГЦ.05    | Основы финансовой грамотности   |
| СГЦ.06    | Основы бережливого производства   |
| ОПЦ.01    | Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве   |
| ОПЦ.02    | Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса   |
| ОПЦ.03    | Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве  |
| ОПЦ.04    | Менеджмент в туризме и гостеприимстве   |
| ОПЦ.05    | Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве  |
| ОПЦ.06    | Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела  |
| ОПЦ.07    | Иностранный язык (второй)   |
| ОПЦ.08    | Психология делового общения и конфликтология  |
| ПДП       | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)   |
| МДК.01.01 | Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства   |
| МДК.01.02 | Изучение основ делопроизводства   |
| МДК.01.03 | Соблюдение норм этики делового общения  |
| МДК.01.04 | Осуществление расчетов с клиентом за предоставленные услуги туризма и гостеприимства  |
| УП.01     | Учебная практика по ПМ.01   |
| ПП.01     | Производственная практика по ПМ.01  |
| МДК.02.01 | Предоставление туроператорских услуг  |
| МДК.02.02 | Предоставление турагентских услуг   |
| МДК.02.03 | Координация качества выполнения турагентских услуг  |
| УП.02     | Учебная практика по ПМ.02   |
| ПП.02     | Производственная практика по ПМ.02  |
| МДК.03.01 | Организация деятельности службы приема, размещения и бронирования гостиницы   |
| МДК.03.02 | Организация деятельности службы управления номерного фонда и дополнительных услуг   |
| МДК.03.03 | Организация деятельности департамента маркетинга и рекламы  |
| УП.03     | Учебная практика по ПМ.03   |
| ПП.03     | Производственная практика по ПМ.03  |
|           | Подготовка выпускной квалификационной работы (ГИА)  |
|           | Защита выпускной квалификационной работы  |
|           | Подготовка к демонстрационному экзамену (ГИА)   |
|           | Проведение демонстрационного экзамена   |
| ОК.09.    | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках   |
| СГЦ.01    | История России  |
| СГЦ.02    | Иностранный язык в профессиональной деятельности  |
| СГЦ.03    | Безопасность жизнедеятельности  |
| СГЦ.04    | Физическая культура/Адаптивная  |
| СГЦ.05    | Основы финансовой грамотности   |
| СГЦ.06    | Основы бережливого производства   |
| ОПЦ.01    | Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве   |
| ОПЦ.02    | Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса   |
| ОПЦ.03    | Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве  |



## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс    | Содержание  |
|-----------|---|
|           | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)   |
| МДК.03.01 | Организация деятельности службы приема, размещения и бронирования гостиницы   |
| МДК.03.02 | Организация деятельности службы управления номерного фонда и дополнительных услуг   |
| МДК.03.03 | Организация деятельности департамента маркетинга и рекламы  |
| УП.03     | Учебная практика по ПМ.03   |
| ПП.03     | Производственная практика по ПМ.03  |
|           | Подготовка выпускной квалификационной работы (ГИА)  |
|           | Защита выпускной квалификационной работы  |
|           | Подготовка к демонстрационному экзамену(ГИА)  |
|           | Проведение демонстрационного экзамена   |
| ПК 3.2.   | Организовывать и осуществлять эксплуатацию номерного фонда гостиничного предприятия   |
| СЦ.03     | Безопасность жизнедеятельности  |
| СЦ.04     | Физическая культура/Адаптивная  |
| СЦ.06     | Основы бережливого производства   |
| ОПЦ.01    | Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве   |
|           | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)   |
| МДК.03.01 | Организация деятельности службы приема, размещения и бронирования гостиницы   |
| МДК.03.02 | Организация деятельности службы управления номерного фонда и дополнительных услуг   |
| МДК.03.03 | Организация деятельности департамента маркетинга и рекламы  |
| УП.03     | Учебная практика по ПМ.03   |
| ПП.03     | Производственная практика по ПМ.03  |
|           | Подготовка выпускной квалификационной работы (ГИА)  |
|           | Защита выпускной квалификационной работы  |
|           | Подготовка к демонстрационному экзамену(ГИА)  |
|           | Проведение демонстрационного экзамена   |
| ПК 3.3.   | Организовывать и осуществлять бронирование и продажу гостиничных услуг  |
| СЦ.03     | Безопасность жизнедеятельности  |
| ОПЦ.01    | Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве   |
| ОПЦ.03    | Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве  |
| ОПЦ.05    | Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве  |
| ОПЦ.07    | Иностранный язык (второй)   |
| ОПЦ.08    | Психология делового общения и конфликтология  |
|           | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)   |
| МДК.03.01 | Организация деятельности службы приема, размещения и бронирования гостиницы   |
| МДК.03.02 | Организация деятельности службы управления номерного фонда и дополнительных услуг   |
| МДК.03.03 | Организация деятельности департамента маркетинга и рекламы  |
| УП.03     | Учебная практика по ПМ.03   |
| ПП.03     | Производственная практика по ПМ.03  |
|           | Подготовка выпускной квалификационной работы (ГИА)  |
|           | Защита выпускной квалификационной работы  |
|           | Подготовка к демонстрационному экзамену(ГИА)  |
|           | Проведение демонстрационного экзамена   |
| ПК 3.4.   | Выполнять санитарно-эпидемиологические требования к предоставлению гостиничных услуг  |
| СЦ.03     | Безопасность жизнедеятельности  |
| СЦ.06     | Основы бережливого производства   |
| ОПЦ.01    | Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве   |
| ОПЦ.05    | Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве  |
|           | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)   |
| МДК.03.01 | Организация деятельности службы приема, размещения и бронирования гостиницы   |
| МДК.03.02 | Организация деятельности службы управления номерного фонда и дополнительных услуг   |
| МДК.03.03 | Организация деятельности департамента маркетинга и рекламы  |
| УП.03     | Учебная практика по ПМ.03   |
| ПП.03     | Производственная практика по ПМ.03  |
|           | Подготовка выпускной квалификационной работы (ГИА)  |
|           | Защита выпускной квалификационной работы  |
|           | Подготовка к демонстрационному экзамену(ГИА)  |
|           | Проведение демонстрационного экзамена   |
| ДПК 3.5.  | Готовность к разработке и предоставлению гостиничного продукта и туристических услуг, в том числе в соответствии с требованиями потребителя |
| СЦ.02     | Иностранный язык в профессиональной деятельности  |
| СЦ.04     | Физическая культура/Адаптивная  |
| ОПЦ.04    | Менеджмент в туризме и гостеприимстве   |
| ОПЦ.05    | Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве  |
| ОПЦ.06    | Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела  |
| ОПЦ.07    | Иностранный язык (второй)   |
| ОПЦ.08    | Психология делового общения и конфликтология  |
|           | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)   |
| МДК.02.01 | Предоставление туроператорских услуг  |
| МДК.02.02 | Предоставление турагентских услуг   |
| ПП.02     | Производственная практика по ПМ.02  |
| МДК.03.01 | Организация деятельности службы приема, размещения и бронирования гостиницы   |
| МДК.03.02 | Организация деятельности службы управления номерного фонда и дополнительных услуг   |
| МДК.03.03 | Организация деятельности департамента маркетинга и рекламы  |
| ПП.03     | Производственная практика по ПМ.03  |

## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс | Содержание   |
|--------|--|
|        | Подготовка выпускной квалификационной работы (ГИА) |
|        | Защита выпускной квалификационной работы           |
|        | Подготовка к демонстрационному экзамену(ГИА)       |
|        | Проведение демонстрационного экзамена              |



РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс       | Наименование  | Формируемые компетенции         |                                 |                                 |                                 |                                 |                                 |                                  |                                  |               |                |                |                |
|--------------|---|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|---------------|----------------|----------------|----------------|
|              |   |                                 |                                 |                                 |                                 |                                 |                                 |                                  |                                  |               |                |                |                |
| <b>НО</b>    | <b>Начальное общее образование</b>  |                                 |                                 |                                 |                                 |                                 |                                 |                                  |                                  |               |                |                |                |
| <b>ОО</b>    | <b>Основное общее образование</b>   |                                 |                                 |                                 |                                 |                                 |                                 |                                  |                                  |               |                |                |                |
| <b>БД</b>    | <b>Базовые дисциплины</b>   |                                 |                                 |                                 |                                 |                                 |                                 |                                  |                                  |               |                |                |                |
| <b>ПД</b>    | <b>Профильные дисциплины</b>  |                                 |                                 |                                 |                                 |                                 |                                 |                                  |                                  |               |                |                |                |
| <b>ПОО</b>   | <b>Предлагаемые ОО</b>  |                                 |                                 |                                 |                                 |                                 |                                 |                                  |                                  |               |                |                |                |
| <b>СГЦ</b>   | <b>Социально-гуманитарный цикл</b>  | <b>ОК 01.</b><br><b>ПК 1.4.</b> | <b>ОК 02.</b><br><b>ПК 2.1.</b> | <b>ОК 03.</b><br><b>ПК 3.1.</b> | <b>ОК 04.</b><br><b>ПК 3.2.</b> | <b>ОК 05.</b><br><b>ПК 3.3.</b> | <b>ОК 06.</b><br><b>ПК 3.4.</b> | <b>ОК 07.</b><br><b>ДПК 3.5.</b> | <b>ОК 08.</b>                    | <b>ОК 09.</b> | <b>ПК 1.1.</b> | <b>ПК 1.2.</b> | <b>ПК 1.3.</b> |
| СГЦ.01       | История России  | ОК 01.                          | ОК 02.                          | ОК 03.                          | ОК 04.                          | ОК 05.                          | ОК 06.                          | ОК 07.                           | ОК 08.                           | ОК 09.        |                |                |                |
| СГЦ.02       | Иностранный язык в профессиональной деятельности  | ОК 01.<br>ДПК 3.5.              | ОК 02.                          | ОК 03.                          | ОК 04.                          | ОК 05.                          | ОК 06.                          | ОК 07.                           | ОК 08.                           | ОК 09.        | ПК 1.3.        | ПК 2.1.        | ПК 3.1.        |
| СГЦ.03       | Безопасность жизнедеятельности  | ОК 01.<br>ПК 3.2.               | ОК 02.<br>ПК 3.3.               | ОК 03.<br>ПК 3.4.               |                                 |                                 |                                 |                                  |                                  |               | ПК 1.3.        | ПК 2.1.        | ПК 3.1.        |
| СГЦ.04       | Физическая культура/Адаптивная  | ОК 01.                          | ОК 02.                          | ОК 03.                          | ОК 04.                          | ОК 05.                          | ОК 06.                          | ОК 07.                           | ОК 08.                           | ОК 09.        | ПК 2.1.        | ПК 3.2.        | ДПК 3.5.       |
| СГЦ.05       | Основы финансовой грамотности   | ОК 01.<br>ПК 2.1.               | ОК 02.                          | ОК 03.                          | ОК 04.                          | ОК 05.                          | ОК 06.                          | ОК 07.                           | ОК 08.                           | ОК 09.        | ПК 1.1.        | ПК 1.3.        | ПК 1.4.        |
| СГЦ.06       | Основы бережливого производства   | ОК 01.<br>ПК 3.2.               | ОК 02.<br>ПК 3.4.               | ОК 03.                          | ОК 04.                          | ОК 05.                          | ОК 06.                          | ОК 07.                           | ОК 08.                           | ОК 09.        | ПК 1.2.        | ПК 2.1.        | ПК 3.1.        |
| <b>ЕН</b>    | <b>Математический и общий естественнонаучный учебный цикл</b>                                 |                                 |                                 |                                 |                                 |                                 |                                 |                                  |                                  |               |                |                |                |
| <b>ОПЦ</b>   | <b>Общепрофессиональный цикл</b>  | <b>ОК 01.</b><br><b>ПК 1.4.</b> | <b>ОК 02.</b><br><b>ПК 2.1.</b> | <b>ОК 03.</b><br><b>ПК 2.2.</b> | <b>ОК 04.</b><br><b>ПК 3.1.</b> | <b>ОК 05.</b><br><b>ПК 3.2.</b> | <b>ОК 06.</b><br><b>ПК 3.3.</b> | <b>ОК 07.</b><br><b>ПК 3.4.</b>  | <b>ОК 08.</b><br><b>ДПК 3.5.</b> | <b>ОК 09.</b> | <b>ПК 1.1.</b> | <b>ПК 1.2.</b> | <b>ПК 1.3.</b> |
| ОПЦ.01       | Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве   | ОК 01.<br>ПК 1.4.               | ОК 02.<br>ПК 2.1.               | ОК 03.<br>ПК 2.2.               | ОК 04.<br>ПК 3.1.               | ОК 05.<br>ПК 3.2.               | ОК 06.<br>ПК 3.3.               | ОК 07.<br>ПК 3.4.                | ОК 08.                           | ОК 09.        | ПК 1.1.        | ПК 1.2.        | ПК 1.3.        |
| ОПЦ.02       | Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса                       | ОК 01.<br>ПК 2.1.               | ОК 02.                          | ОК 03.                          | ОК 04.                          | ОК 05.                          | ОК 06.                          | ОК 07.                           | ОК 08.                           | ОК 09.        | ПК 1.1.        | ПК 1.2.        | ПК 1.3.        |
| ОПЦ.03       | Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве                            | ОК 01.<br>ПК 3.1.               | ОК 02.<br>ПК 3.3.               |                                 |                                 |                                 |                                 |                                  |                                  |               | ПК 1.1.        | ПК 2.1.        | ПК 2.2.        |
| ОПЦ.04       | Менеджмент в туризме и гостеприимстве   | ОК 01.<br>ПК 2.2.               | ОК 02.<br>ДПК 3.5.              |                                 |                                 |                                 |                                 |                                  |                                  |               | ПК 1.1.        | ПК 1.2.        | ПК 1.3.        |
| ОПЦ.05       | Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве                          | ОК 01.<br>ПК 2.2.               | ОК 02.<br>ПК 3.1.               | ОК 03.<br>ПК 3.3.               | ОК 04.<br>ПК 3.4.               | ОК 05.<br>ДПК 3.5.              | ОК 06.                          | ОК 07.                           | ОК 08.                           | ОК 09.        | ПК 1.3.        | ПК 1.4.        | ПК 2.1.        |
| ОПЦ.06       | Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела                        | ОК 01.<br>ПК 2.2.               | ОК 02.<br>ДПК 3.5.              | ОК 03.                          | ОК 04.                          | ОК 05.                          | ОК 06.                          | ОК 07.                           | ОК 08.                           | ОК 09.        | ПК 1.1.        | ПК 1.4.        | ПК 2.1.        |
| ОПЦ.07       | Иностранный язык (второй)   | ОК 01.<br>ДПК 3.5.              | ОК 02.                          | ОК 03.                          | ОК 04.                          | ОК 05.                          | ОК 06.                          | ОК 07.                           | ОК 08.                           | ОК 09.        | ПК 1.2.        | ПК 3.1.        | ПК 3.3.        |
| ОПЦ.08       | Психология делового общения и конфликтология  | ОК 01.<br>ПК 2.1.               | ОК 02.<br>ПК 2.2.               | ОК 03.<br>ПК 3.1.               | ОК 04.<br>ПК 3.3.               | ОК 05.<br>ДПК 3.5.              | ОК 06.                          | ОК 07.                           | ОК 08.                           | ОК 09.        | ПК 1.1.        | ПК 1.2.        | ПК 1.3.        |
| <b>ПЦ</b>    | <b>Профессиональный цикл</b>  | <b>ОК 01.</b><br><b>ПК 1.4.</b> | <b>ОК 02.</b><br><b>ПК 2.1.</b> | <b>ОК 03.</b><br><b>ПК 2.2.</b> | <b>ОК 04.</b><br><b>ПК 3.1.</b> | <b>ОК 05.</b><br><b>ПК 3.2.</b> | <b>ОК 06.</b><br><b>ПК 3.3.</b> | <b>ОК 07.</b><br><b>ПК 3.4.</b>  | <b>ОК 08.</b><br><b>ДПК 3.5.</b> | <b>ОК 09.</b> | <b>ПК 1.1.</b> | <b>ПК 1.2.</b> | <b>ПК 1.3.</b> |
| <b>ПМ.01</b> | <b>Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства</b> | <b>ОК 01.</b><br><b>ПК 1.4.</b> | <b>ОК 02.</b>                   | <b>ОК 03.</b>                   | <b>ОК 04.</b>                   | <b>ОК 05.</b>                   | <b>ОК 06.</b>                   | <b>ОК 07.</b>                    | <b>ОК 08.</b>                    | <b>ОК 09.</b> | <b>ПК 1.1.</b> | <b>ПК 1.2.</b> | <b>ПК 1.3.</b> |
| МДК.01.01    | Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства                                 | ОК 01.<br>ПК 1.4.               | ОК 02.                          | ОК 03.                          | ОК 04.                          | ОК 05.                          | ОК 06.                          | ОК 07.                           | ОК 08.                           | ОК 09.        | ПК 1.1.        | ПК 1.2.        | ПК 1.3.        |
| МДК.01.02    | Изучение основ делопроизводства   | ОК 01.<br>ПК 1.4.               | ОК 02.                          | ОК 03.                          | ОК 04.                          | ОК 05.                          | ОК 06.                          | ОК 07.                           | ОК 08.                           | ОК 09.        | ПК 1.1.        | ПК 1.2.        | ПК 1.3.        |

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

| Индекс       | Наименование   | Формируемые компетенции |                |                |                |                |                |                |                 |               |                |                |                 |
|--------------|--|-------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|-----------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|
|              |  | ОК 01.                  | ОК 02.         | ОК 03.         | ОК 04.         | ОК 05.         | ОК 06.         | ОК 07.         | ОК 08.          | ОК 09.        | ПК 1.1.        | ПК 1.2.        | ПК 1.3.         |
| МДК.01.03    | Соблюдение норм этики делового общения   | ОК 01.                  | ОК 02.         | ОК 03.         | ОК 04.         | ОК 05.         | ОК 06.         | ОК 07.         | ОК 08.          | ОК 09.        | ПК 1.1.        | ПК 1.2.        | ПК 1.3.         |
|              |  | ПК 1.4.                 |                |                |                |                |                |                |                 |               |                |                |                 |
| МДК.01.04    | Осуществление расчетов с клиентом за предоставленные услуги туризма и гостеприимства | ОК 01.                  | ОК 02.         | ОК 03.         | ОК 04.         | ОК 05.         | ОК 06.         | ОК 07.         | ОК 08.          | ОК 09.        | ПК 1.1.        | ПК 1.2.        | ПК 1.3.         |
|              |  | ПК 1.4.                 |                |                |                |                |                |                |                 |               |                |                |                 |
| УП.01        | Учебная практика по ПМ.01  | ОК 01.                  | ОК 02.         | ОК 03.         | ОК 04.         | ОК 05.         | ОК 06.         | ОК 07.         | ОК 08.          | ОК 09.        | ПК 1.1.        | ПК 1.2.        | ПК 1.3.         |
|              |  | ПК 1.4.                 |                |                |                |                |                |                |                 |               |                |                |                 |
| ПП.01        | Производственная практика по ПМ.01   | ОК 01.                  | ОК 02.         | ОК 03.         | ОК 04.         | ОК 05.         | ОК 06.         | ОК 07.         | ОК 08.          | ОК 09.        | ПК 1.1.        | ПК 1.2.        | ПК 1.3.         |
|              |  | ПК 1.4.                 |                |                |                |                |                |                |                 |               |                |                |                 |
| <b>ПМ.02</b> | <b>Предоставление туроператорских и турагентских услуг</b>                           | <b>ОК 01.</b>           | <b>ОК 02.</b>  | <b>ОК 03.</b>  | <b>ОК 04.</b>  | <b>ОК 05.</b>  | <b>ОК 06.</b>  | <b>ОК 07.</b>  | <b>ОК 08.</b>   | <b>ОК 09.</b> | <b>ПК 2.1.</b> | <b>ПК 2.2.</b> | <b>ДПК 3.5.</b> |
| МДК.02.01    | Предоставление туроператорских услуг   | ОК 01.                  | ОК 02.         | ОК 03.         | ОК 04.         | ОК 05.         | ОК 06.         | ОК 07.         | ОК 08.          | ОК 09.        | ПК 2.1.        | ПК 2.2.        | ДПК 3.5.        |
| МДК.02.02    | Предоставление турагентских услуг  | ОК 01.                  | ОК 02.         | ОК 03.         | ОК 04.         | ОК 05.         | ОК 06.         | ОК 07.         | ОК 08.          | ОК 09.        | ПК 2.1.        | ПК 2.2.        | ДПК 3.5.        |
| МДК.02.03    | Координация качества выполнения турагентских услуг                                   | ОК 01.                  | ОК 02.         | ОК 03.         | ОК 04.         | ОК 05.         | ОК 06.         | ОК 07.         | ОК 08.          | ОК 09.        | ПК 2.1.        | ПК 2.2.        |                 |
| УП.02        | Учебная практика по ПМ.02  | ОК 01.                  | ОК 02.         | ОК 03.         | ОК 04.         | ОК 05.         | ОК 06.         | ОК 07.         | ОК 08.          | ОК 09.        | ПК 2.1.        | ПК 2.2.        |                 |
| ПП.02        | Производственная практика по ПМ.02   | ОК 01.                  | ОК 02.         | ОК 03.         | ОК 04.         | ОК 05.         | ОК 06.         | ОК 07.         | ОК 08.          | ОК 09.        | ПК 2.1.        | ПК 2.2.        | ДПК 3.5.        |
| <b>ПМ.03</b> | <b>Предоставление гостиничных услуг</b>  | <b>ОК 01.</b>           | <b>ОК 02.</b>  | <b>ОК 03.</b>  | <b>ОК 04.</b>  | <b>ОК 05.</b>  | <b>ОК 06.</b>  | <b>ОК 07.</b>  | <b>ОК 08.</b>   | <b>ОК 09.</b> | <b>ПК 3.1.</b> | <b>ПК 3.2.</b> | <b>ПК 3.3.</b>  |
| МДК.03.01    | Организация деятельности службы приема, размещения и бронирования гостиницы          | ОК 01.                  | ОК 02.         | ОК 03.         | ОК 04.         | ОК 05.         | ОК 06.         | ОК 07.         | ОК 08.          | ОК 09.        | ПК 3.1.        | ПК 3.2.        | ПК 3.3.         |
|              |  | ПК 3.4.                 | ДПК 3.5.       |                |                |                |                |                |                 |               |                |                |                 |
| МДК.03.02    | Организация деятельности службы управления номерного фонда и дополнительных услуг    | ОК 01.                  | ОК 02.         | ОК 03.         | ОК 04.         | ОК 05.         | ОК 06.         | ОК 07.         | ОК 08.          | ОК 09.        | ПК 3.1.        | ПК 3.2.        | ПК 3.3.         |
|              |  | ПК 3.4.                 | ДПК 3.5.       |                |                |                |                |                |                 |               |                |                |                 |
| МДК.03.03    | Организация деятельности департамента маркетинга и рекламы                           | ОК 01.                  | ОК 02.         | ОК 03.         | ОК 04.         | ОК 05.         | ОК 06.         | ОК 07.         | ОК 08.          | ОК 09.        | ПК 3.1.        | ПК 3.2.        | ПК 3.3.         |
|              |  | ПК 3.4.                 | ДПК 3.5.       |                |                |                |                |                |                 |               |                |                |                 |
| УП.03        | Учебная практика по ПМ.03  | ОК 01.                  | ОК 02.         | ОК 03.         | ОК 04.         | ОК 05.         | ОК 06.         | ОК 07.         | ОК 08.          | ОК 09.        | ПК 3.1.        | ПК 3.2.        | ПК 3.3.         |
| ПП.03        | Производственная практика по ПМ.03   | ОК 01.                  | ОК 02.         | ОК 03.         | ОК 04.         | ОК 05.         | ОК 06.         | ОК 07.         | ОК 08.          | ОК 09.        | ПК 3.1.        | ПК 3.2.        | ПК 3.3.         |
|              |  | ПК 3.4.                 | ДПК 3.5.       |                |                |                |                |                |                 |               |                |                |                 |
| <b>ПДП</b>   | <b>ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)</b>                                     | <b>ОК 01.</b>           | <b>ОК 02.</b>  | <b>ОК 03.</b>  | <b>ОК 04.</b>  | <b>ОК 05.</b>  | <b>ОК 06.</b>  | <b>ОК 07.</b>  | <b>ОК 08.</b>   | <b>ОК 09.</b> | <b>ПК 1.1.</b> | <b>ПК 1.2.</b> | <b>ПК 1.3.</b>  |
|              | <b>Государственная итоговая аттестация</b>   | <b>ПК 1.4.</b>          | <b>ПК 2.1.</b> | <b>ПК 2.2.</b> | <b>ПК 3.1.</b> | <b>ПК 3.2.</b> | <b>ПК 3.3.</b> | <b>ПК 3.4.</b> | <b>ДПК 3.5.</b> |               |                |                |                 |
|              |  |                         |                |                |                |                |                |                |                 |               |                |                |                 |
|              | Подготовка выпускной квалификационной работы (ГИА)                                   | ОК 01.                  | ОК 02.         | ОК 03.         | ОК 04.         | ОК 05.         | ОК 06.         | ОК 07.         | ОК 08.          | ОК 09.        | ПК 1.1.        | ПК 1.2.        | ПК 1.3.         |
|              |  | ПК 1.4.                 | ПК 2.1.        | ПК 2.2.        | ПК 3.1.        | ПК 3.2.        | ПК 3.3.        | ПК 3.4.        | ДПК 3.5.        |               |                |                |                 |
|              | Защита выпускной квалификационной работы   | ОК 01.                  | ОК 02.         | ОК 03.         | ОК 04.         | ОК 05.         | ОК 06.         | ОК 07.         | ОК 08.          | ОК 09.        | ПК 1.1.        | ПК 1.2.        | ПК 1.3.         |
|              |  | ПК 1.4.                 | ПК 2.1.        | ПК 2.2.        | ПК 3.1.        | ПК 3.2.        | ПК 3.3.        | ПК 3.4.        | ДПК 3.5.        |               |                |                |                 |
|              | Подготовка к демонстрационному экзамену(ГИА)   | ОК 01.                  | ОК 02.         | ОК 03.         | ОК 04.         | ОК 05.         | ОК 06.         | ОК 07.         | ОК 08.          | ОК 09.        | ПК 1.1.        | ПК 1.2.        | ПК 1.3.         |
|              |  | ПК 1.4.                 | ПК 2.1.        | ПК 2.2.        | ПК 3.1.        | ПК 3.2.        | ПК 3.3.        | ПК 3.4.        | ДПК 3.5.        |               |                |                |                 |
|              | Проведение демонстрационного экзамена  | ОК 01.                  | ОК 02.         | ОК 03.         | ОК 04.         | ОК 05.         | ОК 06.         | ОК 07.         | ОК 08.          | ОК 09.        | ПК 1.1.        | ПК 1.2.        | ПК 1.3.         |
|              |  | ПК 1.4.                 | ПК 2.1.        | ПК 2.2.        | ПК 3.1.        | ПК 3.2.        | ПК 3.3.        | ПК 3.4.        | ДПК 3.5.        |               |                |                |                 |

**ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И ДР.**

|    |   |
|----|---|
|    | Кабинеты:   |
| 1  | Социально-гуманитарных дисциплин  |
| 2  | Иностранного языка  |
| 3  | Информационных технологий в профессиональной деятельности                               |
| 4  | Безопасности жизнедеятельности  |
| 5  | Менеджмента и управления персоналом   |
| 6  | Основ маркетинга  |
| 7  | Правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности                 |
| 8  | Экономики и бухгалтерского учета  |
| 9  | Инженерных систем гостиницы   |
| 10 | Предпринимательской деятельности в сфере гостиничного бизнеса                           |
| 11 | Организации деятельности сотрудников экскурсионного бюро                                |
| 12 | Организации деятельности сотрудников службы приема, размещения                          |
| 13 | Организации деятельности сотрудников службы питания                                     |
| 14 | Организации деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда |
| 15 | Организации деятельности сотрудников службы бронирования и продаж                       |
|    | Лаборатории:  |
| 1  | Учебный гостиничный номер (стандарт с двумя кроватями)                                  |
| 2  | Учебный ресторан или бар  |
|    | Мастерские:   |
| 1  | Стойка приема и размещения гостей с модулем онлайн бронирования                         |
| 2  | Сервис на объектах гостеприимства «Горничная»   |
|    | Спортивный комплекс:  |
| 1  | Спортивный зал, тренажерные залы  |
| 2  | Электронный стрелковый тир  |
| 3  | Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий                       |
|    | Залы:   |
| 1  | Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет                                     |
| 2  | Актовый зал.  |

## ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

Учебный план представляет собой совокупность требований обязательных при реализации основной профессиональной образовательной программы - образовательной программы среднего профессионального образования- программы подготовки специалистов среднего звена (ОПОП-ОПСПО-ППССЗ) по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство разработан на основе: - Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года; - Приказа Минпросвещения РФ от 12.12. 2022 г. № 1100 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство; - Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрирован 21.09.2022 № 70167); Приказ Министерства просвещения РФ от 1 сентября 2022 г. № 796 "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 11 октября 2022 г. Регистрационный N 70461) - Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрирован 07.12.2021 № 66211); - Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся»; - Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; - Примерная основная образовательная программа по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство. Нормативный срок освоения ОПОП-ОПСПО-ППССЗ на базе среднего общего образования составляет 1 год 10 месяцев. Учебный процесс осуществляется в соответствии с расписанием занятий, календарным графиком учебного процесса при шестидневной учебной неделе. Объем образовательной нагрузки в очной форме получения образования не может превышать 36 академических часов в неделю, и включает все виды работ во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся. Начало учебного года устанавливается 1 сентября, окончание – согласно календарному графику учебного процесса. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Продолжительность одного учебного занятия составляет 2 академических часа по 45 мин. каждое с 5 мин. перерывом между ними (пара). В течение учебного года устанавливаются каникулы, в том числе в зимний период - 2 недели, в летний период в соответствии с графиком учебного процесса. Общая продолжительность каникул за весь период обучения составляет 13 недели. Консультации для студентов предусмотрены перед каждым экзаменом производственной и преддипломной практикой. Форма проведения – устная групповая консультация. Время на проведение консультаций выделяется из общего количества часов, предусмотренных на промежуточную аттестацию. Учебная и производственная практики направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей при освоении студентами профессиональных компетенций. Учебная практика может проводиться преподавателями профессионального цикла в техникума или осуществляться в соответствии с заключенными договорами с профильными организациями и учреждениями. Производственная и преддипломная практики осуществляется в соответствии с заключенными договорами с профильными организациями и учреждениями в рамках модулей ОПОП-ОПСПО-ППССЗ. Учебная (3 недели) и производственная практика (9 недель) составляют не менее 25% от объема профессионального цикла и реализуются концентрировано в рамках освоения профессиональных модулей. Самостоятельная работа обучающихся предусмотрена в рамках : социально-гуманитарного цикла, общепрофессионального и профессионального циклах. Она может проводиться как в специально предусмотренных помещениях для самостоятельной работы обучающихся в техникуме, так и вне техникума. Качество освоения учебных дисциплин, МДК, учебной и производственной практики оценивается в процессе текущего контроля (проводится в пределах учебного времени, отведенного на дисциплину, МДК, практику) и промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов и защиты курсовой работы. Промежуточная аттестация по профессиональному модулю проводится в виде экзамена по ПМ.01,02,03. Государственная итоговая аттестация (6 недель-216 часов) проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы-дипломной работы (1 неделя – 36 часов) и демонстрационного экзамена (3 недели – 108 часов), подготовка к ГИА (2 недели – 72 часа). Язык обучения – русский. Для адаптации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья введены специальные разделы в дисциплину «Физическая культура». Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья. Общий (максимальный) объем ОПОП-ОПСПО-ППССЗ на базе среднего общего образования, в соответствии с требованиями ФГОС СОО : 2952 часа. Обязательная часть образовательной программы, предусмотренная ФГОС СПО и ФГОС составляет 2124 часа (включая в себя 1908 часа профессиональной подготовки плюс 216 часов ГИА(1908+216=2124), что не более 70 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение. Вариативная часть образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС СПО составляет 828 часов (не менее 30 процентов) и дает возможность расширения основного(ых) вида(ов) деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно выбранной квалификации, углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда. Вариативная часть (828 часов) распределена образовательным учреждением самостоятельно в соответствии с запросами работодателя следующим образом: СГЦ увеличен объем времени на 180 час.; ОПЦ увеличен на 254 час.; ПЦ увеличен на 394 час. На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов профессиональной подготовки образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО (проводимой во взаимодействии с преподавателем) выделено 2343 часа (2736 часов -393 часа) по циклам ( без учета 216 часов ГИА) т.е не менее 70 % от объема учебных циклов профессиональной подготовки и 393 часа на самостоятельную работу(от 15% до 20%.) Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре).

### Согласовано

Зам. директора по НМР

Зам. директора по ПоиБОП

Зам. директора по УВР

Минкевич И.В.

Каптурова С.А.

Догадаева О.А.

ЧПОУ  
"ККТЭКИП"

Подписано цифровой подписью: ЧПОУ "ККТЭКИП"  
DN: 1.2.643.100.4=120A32343635303335303234,  
1.2.643.100.3=120B3032393934303835333839,  
1.2.643.100.1=120D31303332343032363430343738,  
1.2.643.3.131.1=120C323436303034303239303733,  
email=kk@mail.ru, c=RU, st=24 Красноярский  
край, l=КРАСНОЯРСКИЙ ГОРОД,  
street=АЗРОВОКАЛЬНАЯ УЛИЦА, 2И, o=ЧПОУ  
"ККТЭКИП", cn=ЧПОУ "ККТЭКИП", title=ДИРЕКТОР,  
givenName=ИРИНА ВИКТОРОВНА, sn=САВИНОВА  
Дата: 2023.08.31 15:31:19 +0700'